

Rock'n' Roll Tanzclub  
„The Jukebox Stompers“ Markkleeberg e.V  
Claudia Rosin  
Arthur-Hoffmann-Strasse 122  
04277 Leipzig

.....  
**Name, Vorname des Mitgliedes**

.....  
**Name, Vorname gesetzl. Vertreter bei Minderjährigen**

### **Informationspflichten nach Artikel 13 und 14 DSGVO**

Nach Artikel 13 und 14 EU-DSGVO hat der Verantwortliche einer betroffenen Person, deren Daten er verarbeitet, die in den Artikeln genannten Informationen, bereit zu stellen. Dieser Informationspflicht kommen wir hiermit nach.

## **Einwilligung in die Datenverarbeitung**

Mir ist bekannt, dass die personenbezogenen Daten (Vorname, Nachname, Adresse, Telefon-Nr., E-Mail-Adresse, Bankverbindung, Abteilungszugehörigkeit, ggf. sportliche Qualifikationen (ÜL-, Trainerlizenzen) für die Durchführung des Mitgliedsverhältnisses (z. B. Einladung zu Versammlungen, Beitragszahlung, Organisation des Sportbetriebes) im RTC „The Jukebox Stompers“ erforderlich sind und vom Vorstand sowie den Abteilungsverantwortlichen gemäß den datenschutzrechtlichen Erfordernissen elektronisch verarbeitet werden. Ferner werden personenbezogene Daten nur an übergeordnete Fachverbände weitergeleitet bzw. bei Einzugsverfahren an die Bank.

Mir ist bekannt, dass meine Einwilligung freiwillig erfolgt und jederzeit durch mich ganz oder teilweise mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden kann.

***Ich bin mir auch dessen bewusst, dass ohne Erhebung/ Verwaltung der o. g. Angaben eine Mitgliedschaft im RTC „The Jukebox Stompers Markkleeberg e.V. nicht möglich ist und insofern nicht zustande kommen bzw. fortgesetzt werden kann.***

Der Widerruf ist schriftlich per Brief oder E-Mail zu richten an:

RTC „The Jukebox Stompers“ Markkleeberg e.V.  
Claudia Rosin, Arthur Hoffmann-Strasse, 122; 04277 Leipzig  
[Holger.thom@jukeboxstompers.de](mailto:Holger.thom@jukeboxstompers.de), [Claudia.rosin@jukeboxstompers.de](mailto:Claudia.rosin@jukeboxstompers.de)

Soweit erforderlich verarbeite und speichert der RTC „The Jukebox Stompers“ Markkleeberg e.V. alle personenbezogenen Daten für die Dauer der Mitgliedschaft. Darüber hinaus unterliegen sie jedoch verschiedenen Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten und -fristen von zwei bis zehn Jahren.

.....  
**Unterschrift des Mitgliedes**

.....  
**Unterschrift des gesetzl. Vertreter bei Minderjährigen**